



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มงานนิติการ โทร ๐ ๗๗๒๗๒ ๗๘๔ ต่อ ๒๒๑
ที่ สภ ๐๐๓๒.๐๐๓ / กก)

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง แผนการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ต้นเรื่อง

ด้วยงานนิติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖ ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และสร้างมาตรการในการสกัดกั้นการกระทำที่อาจเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้จะเป็นกรอบแนวทางที่สำคัญในการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตบรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อพิจารณา

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปตามแผนที่ได้จัดทำขึ้น เห็นควรอนุมัติและลงนามในแผนและเผยแพร่แผนปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขึ้นบนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานีต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ / อนุญาต

บมจก
(นายบรรเจิดศักดิ์ ไกรสุวรรณ)
นิติกรชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานนิติกร

=๐๘๘๘
-๐๘๘๘

นายนน ศุภลักษณ์
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๗๐ ม.ค. ๒๕๖๒

ພ່ານຂໍ້ມູນສະຫຼຸບ
ສໍານັກງານສາරະລຸກ
ກລົມງານນິຕິກາຣ

ດຣີ - ໂທຣ
ປະຈຳປົງປະມານ พ.ศ. ๒๕๖๗

ສໍານັກງານສາຮາຮອນສູງຈັງຫວັດສູງປະກຸດຮານ

ແນ່ນປຶກຕິກາຣກີ່ອງຈົກແຄລະປະກາທ່ອງແລກປະຕິມືອນ



၃၁၂

ପ୍ରକାଶକ

ອາຄົກງວ່າເປັນມາພ ບໍລິຫານລົງທະບຽນ

ພົມບົກ

၁၇၅

ក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ៣ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ៤ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ៥ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ៦ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ៧ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ៨ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ៩ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ១០ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ១១ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ១២ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ១៣ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ១៤ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ១៥ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ១៦ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ឯកសារនៃក្រសួងពេទ្យ ១៧ ក្នុងក្រសួងពេទ្យ

ແພ່ນງການກົດຕິກະຈຳກົງລົງກັນແລະປະປາບປະກາດທຸລະກົດແລະປະປາບປະກາດທຸລະກົດ
ກະຊວງສັນຕະພາບ ປະເມີນ ພ.ສ. ພະຍາຍ ໄກສອງ - ໄກສອງ
ຢູ່ທະນາຄາສົກ ວັດທະນາສົກ ຕ້າຫຼືວັດ ດ້ວຍກົດຕິກະຈຳກົງລົງກັນ

ຢູ່ທະນາຄາສົກ	ວັດທະນາສົກ	ຕ້າຫຼືວັດ	ຄໍາປໍາໜາຍຕ້າຫຼືວັດ				ມາດຕະການ
			ໜັດວຽກ	ໜັດວຽກ	ໜັດວຽກ	ໜັດວຽກ	
3. ຕ້າຫຼືວັດທະນາຄາສົກ	ບຸດຄາກໃນສຳນັກງານໆ	(1) ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	3.1) ໃກສະກຳ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍ ບຸດຄາກໃນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍ ສາດຖະກິດ ແລະ ສະໜັບສິນ ແຜນການຍັງດີເລີຍທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍ ສຳນັກງານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍ
4. ຕ້າຫຼືວັດທະນາຄາສົກ	ບຸດຄາກໃນສຳນັກງານໆ ນຸ່ມໜ້າທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍ	(2) ສັງເສົາມັນບຸດຄາກໃນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍ ສາດຖະກິດ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	3.2) ເມຍພາຍວິວໝາຍຫຼັກມົນ ເຮືອທີ່ກີ່າຍຈະບັນດາຫຼັກມົນ ຮັບກັບປະໂຫຍດທີ່ກີ່າຍຈະບັນດາ ກົບປະໂຫຍດທີ່ກີ່າຍຈະບັນດາ ເຮືອທີ່ກີ່າຍຈະບັນດາ
5. ຕ້າຫຼືວັດທະນາຄາສົກ	ບຸດຄາກໃນສຳນັກງານໆ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍ	(3) ດັບປະກົດຫຼັກມົນ ດັບປະກົດຫຼັກມົນ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	1 ໂຄງຮາກ/ ປົກລະກາດ/ ກົງກວດງານ	3.3) ຕ່າງໆໃນການຫຼັກມົນ ກົງກວດງານໃນການຫຼັກມົນ

序號	工作內容	工作說明	工作量				工作方法
			工作時間	工作量	工作時間	工作量	
3. ยกระบบ จดบันทึก ^{บันทึก การติดตาม การผลิต}	สร้างและปรับปรุงระบบ การห้ามริบในส่วนของการ สำนักงานฯ	๓.) การประชุมเจตนาเรียน ในการต่อต้านการทุจริตของ สำนักงานฯ	๑๕๕/ป.	๑๕๕/ป.	๑๕๕/ป.	๑๕๕/ป.	๑๕๕/ป.

ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ดำเนินหมายตัวชี้วัด				มาตรฐาน
			เกณฑ์	เกณฑ์	เกณฑ์	เกณฑ์	
๔. พัฒนา ระบบบันทึก ข้อมูลนักเรียน ที่มีคุณภาพ	การปรับเปลี่ยนภาระที่มี ผลลัพธ์ดีๆ ให้สอดคล้องกับ ความต้องการของนักเรียน และสังคม	๑) โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณภาพนักเรียน ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม	๑ โครงการ/ กิจกรรม	๑ โครงการ/ กิจกรรม	๑ โครงการ/ กิจกรรม	๑ โครงการ/ กิจกรรม	๑.๓) สร้างสภาพแวดล้อมที่ดี เพื่อยับยั้งการทุจริต เช่นการ สร้างกลุ่มเครือข่ายในการฝึก ระบบปฏิบัติการทุจริต
๕. ประเมิน คุณภาพ การศึกษา	ประเมินคุณภาพ การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้อง การของนักเรียน	๒) คุณภาพ การสอน และการ บริการ	๒ คุณภาพ การสอน และการ บริการ	๒ คุณภาพ การสอน และการ บริการ	๒ คุณภาพ การสอน และการ บริการ	๒ คุณภาพ การสอน และการ บริการ	๒.๑) ปรับปรุงระบบบันทึก ข้อมูลนักเรียนการทุจริตให้แน่น และมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

(นายนฤทธิ์ ศักดิ์สุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสันติราษฎร์

(นายอนุรัตน์ ไกรสวรรค์)

ผู้อำนวยการพัฒนาคุณภาพ
ห้องเรียน



X

(นายอนุรัตน์ ไกรสวรรค์)

ผู้อำนวยการพัฒนาคุณภาพ
ห้องเรียน